

施設向け絵本セット貸出の利用手順

★ 利用方法

※ 団体登録がお済みでない場合は、先に団体登録をしてください。窓口で登録される場合は、手続きにこられる方の身分証明書（免許書など）と、団体の概要（所在地や電話番号など）がわかる書類が必要です。

- 1、 「施設向け貸出絵本セット貸出申込書」を提出してください。図書館ホームページからも様式を取得できます。
- 2、 申込みは、郵送やFAXで随時受け付けします。
- 3、 申込書が届き次第、当館からご連絡し、貸出し期間などの調整を行います。
- 4、 ご希望の方法にて、貸出絵本セットの受け渡しを行います。図書はふた付きのコンテナに入れた状態のままお渡しします。お受け取りの際は、コンテナ内の絵本リストと照らし合わせて、図書が揃っているかご確認をお願いします。
- 5、 お借りいただいたセット絵本は、施設内で適正に管理し、次回配送日までに必ずご返却ください。

★ 利用上の注意

- ☆ お借りいただいた図書は利用施設内で適正に管理してください。
- ☆ 図書が破れたり汚れたりした場合は、必ず返却時にお知らせください。
- ☆ 図書の紛失は弁償の対象となりますので、ご注意ください。

お問い合わせ・FAX送信先

福津市立図書館

☎ 4 2 - 8 0 0 0

📠 4 2 - 8 1 1 8